

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Верхнегрековская ООШ Кашарского района Ростовской области**

Протокол №2

заседания Штаба воспитательной работы

от 22.10.2025 г.

Присутствовали:

Руководитель ШВР - Чирская Марина Вячеславовна

Члены ШВР:

Председатель - Советник директора по воспитательной работе и работе с детскими объединениями –
Пироженко Наталья Савельевна

- Педагог начального образования - Шумская Татьяна Анатольевна

- Учитель истории –Золотых Любовь Григорьевна

Классный руководитель Тимошенко Анна Александровна

Классный руководитель-Афанасьева Вера Леонидовна

- Член родительского комитета – Мельникова Ольга Николаевна

- Член ученического самоуправления – Гальченко Юлия 9 кл

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 1), план мероприятий на октябрь.
2. О планировании деятельности ШВР на осенних каникулах. Организация занятости учащихся, состоящих на профилактическом учете, несовершеннолетних.
3. Работа педагога-психолога и классных руководителей по профилактике экстремистских проявлений и вовлечение несовершеннолетних в группы антиобщественной и криминальной направленности.

По первому вопросу слушали советника директора по воспитанию Пироженко Н.С., с результатами работы по протоколу № 1:

- информация по социальному паспорту Верхнегрековской ООШ на 2025 – 2026 уч. год была собрана вовремя.

- в период сентября 2025 года с учащимися «группы риска» была проведена профилактическая работа в соответствии с планами классных руководителей.

- в сентябре проведены классные часы по разъяснению требований областного Закона № 346 от 16.12.2009г.

Далее выступила Советник директора по воспитательной работе и работе с детскими объединениями – Пироженко Н.С., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на октябрь 2025 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2025-2026 учебный год).

Решили: утвердить план работы на октябрь 2025 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Работы по выполнению протокола № 1 считать удовлетворительной.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР, Чирскую М.В., которая выступила с предложением плана занятости учащихся в период осенних каникул.

Решили: утвердить планы работы в период осенних каникул 2025 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР, Чирскую М.В которая представила список несовершеннолетних «группы риска», а также результаты заседания совета профилактики за сентябрь 2025 года. ., выступила с предложением плана внеурочной занятости учащихся, который включает в себя работу кружков, секций.

Решили: Классным руководителям продолжить профилактическую работу с несовершеннолетними.

Результаты работы Совета профилактики считать удовлетворительными.

Зав.ОСП



/Чирская М.В./